



**PERMOHONAN SEBAGAI
STAF RESIDEN NON RESIDENT(SRNR)
HAL EHWAL PELAJAR UiTM NEGERI SEMBILAN KAMPUS
SEREMBAN**

GAMBAR

1.0 BUTIR-BUTIR PERIBADI

- 1.1 Nama _____
- 1.2 No. Kad Pengenalan _____ 1.3 Tarikh Lahir _____
- 1.4 Warganegara _____ 1.5 Agama _____
- 1.6 Jawatan Sekarang _____
- 1.7 Fakulti/Bahagian _____
- 1.8 Gaji Pokok RM _____ 1.9 Gred Gaji _____
- 1.10 Tarikh Mula Berkhidmat di UiTM _____
- 1.11 Tarikh Sah Jawatan _____ 1.12 No. Pekerja _____
- 1.13 Jenis Kenderaan _____ 1.14 No. Pendaftaran _____
- 1.15 Alamat Sekarang _____

- 1.16 No. Telefon Rumah _____ Tel. Pejabat _____
No. H/P _____

2.0 BUTIR-BUTIR KELUARGA

- 2.1 Nama Isteri / Suami _____
- 2.2 Jika Isteri/Suami Bekerja
- 2.2.1 Tempat Bekerja _____
- 2.2.2 Jawatan _____ 2.2.3 Gaji Sebulan _____
- 2.2.4 Bilangan Anak _____ 2.2.5 Usia Anak Sulung _____

3.0 PENDIDIKAN

- 3.1 Institusi Pengajian Tinggi / Universiti _____
- 3.2 Diploma / Ijazah / Sarjana / Phd / Tahun Lulus _____
- 3.3 Bidang Pengkhususan _____

3.4 Senarai Buku Yang Telah Dibaca :-

- a. _____ b. _____
c. _____ d. _____

3.5 Senarai Majalah Yang Selalu Dilanggan :-

- a. _____ b. _____
c. _____ d. _____

3.6 Pengetahuan Agama :-

- a. Pembacaan Al-Quran _____
(Fasih / Sederhana / Tidak Tahu)
b. Kefahaman Tentang Islam _____
(Baik / Sederhana / Tidak Tahu)

3.7 Aktiviti Berkumpulan Pelajar Yang Pernah Diikuti :-

- a. _____
b. _____
c. _____
d. _____

3.8 Pembangunan Pelajar

Pernahkah anda terlibat dengan mana-mana kegiatan untuk membangunkan pelajar.
Nyatakan secara terperinci.

3.9 Apakah yang akan anda lakukan sebagai Staf Residen Non Resident(SRNR) untuk memperbaiki prestasi aktiviti pelajar-pelajar ?

3.10 Apakah pendapat anda mengenai kawalan keselamatan tempat tinggal pelajar masa kini dan nyatakan cadangan-cadangan anda.

3.11 Sebagai SRNR, bagaimana anda boleh mewujudkan semangat kekitaan (esprit de corps) di kalangan pelajar-pelajar?

4.0 PENGAKUAN

4.1 Saya mengaku segala keterangan di atas adalah benar dan betul.

Tandatangan Pemohon

Tarikh

5.0 ULASAN DEKAN FAKULTI / KETUA BAHAGIAN

Tandatangan Dekan / Ketua Bahagian _____

Tarikh _____

Cap Rasmi _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan diterima pada _____

Ulasan untuk pertimbangan Jawatankuasa Staf Residen Non Residen

Syarat-syarat permohonan :-

1. Terbuka kepada kakitangan (**tetap**) UiTM dari kumpulan A dan B (Lelaki / Wanita)
2. Warganegara Malaysia dan beragama Islam
3. Telah berkhidmat sekurang-kurang **satu (1) tahun** di UiTM
4. Mempunyai Lesen Memandu dan kenderaan (kereta) sendiri
5. Berminat dengan aktiviti pembangunan pelajar
6. Berdedikasi & mampu menyelesaikan permasalahan pelajar

Tempoh Perkhidmatan :-

Dua (2) tahun dan dilanjutkan berdasarkan prestasi

Keutamaan :-

Kakitangan telah berkahwin / berkeluarga
Bekas pemimpin / gerakan pelajar
Berpengalaman dalam kegiatan pelajar

Permohonan yang telah lengkap hendaklah dialamatkan kepada :-

**UNIT PENGURUSAN KOLEJ & NON RESIDEN(NR)
BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
UiTM CAWANGAN NEGERI SEMBILAN
KAMPUS SEREMBAN
70300 SEREMBAN
NEGERI SEMBILAN**

Tel: 06-634 2044/2123