

BORANG PERMOHONAN BERNIKAH KAHWIN(Untuk diisi di dalam dua salinan)

Pengarah
 Bahagian Pembangunan Modal Insan
 Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
 Aras 5, Blok C1, Parcel C
 Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 Putrajaya
 (u.p : Unit Latihan Sebelum Perkhidmatan - Dalam Negara)

Tuan,

Saya, _____ bil. rujukan

JPA(L) _____ memohon mendapatkan kelulusan untuk berkahwin.

Butir-butir yang diperlukan ialah seperti berikut :-

A. Butiran Diri

- (a) Nama : _____
- (b) Tarikh Lahir : _____ (c) Umur : _____
- (d) Tarikh Biasiswa Ditawarkan : _____
- (e) Kursus : _____
- (f) Universiti / Institusi : _____
- (g) Peringkat Pengajian : _____
- (h) Tahun Pengajian : _____
- (i) Tahun Dijangka Tamat Pengajian : _____

B. Butiran Bakal Suami / Isteri :

- (a) Nama : _____
- (b) Tarikh Lahir : _____ (c) Umur : _____
- (d) No.Kad Pengenalan/Pasport : _____
- (e) Kewarganegaraan : _____ (f) Agama : _____
- (g) Bekerja atau Menuntut : _____
- (h) Jika Bekerja, nyatakan :
- (i) Pekerjaan : _____
- (ii) Majikan : _____
- (iii) Alamat Majikan : _____
- _____
- _____

- (j) Jika Masih Menuntut / Belajar, nyatakan :
- (i) Kursus : _____
 - (ii) Universiti / Institusi : _____
 - (iii) Penganjur : _____
 - (iv) Peringkat Pengajian : _____
 - (v) Tahun Pengajian : _____
 - (vi) Tempoh Pengajian : _____
 - (vii) Tahun Dijangka Tamat Pengajian : _____
 - (viii) Sama ada persetujuan berkahwin telah diterima daripada penganjur / ibu bapa / penjaga / penjamin (sila sertakan surat kelulusan berkenaan)

2. Bersama-sama ini disertakan dokumen-dokumen yang diperlukan :
- (a) Surat kebenaran bernikah kahwin daripada ibu bapa / penjaga;
 - (b) Surat kebenaran berkahwin daripada kedua-dua penjamin; dan
 - (c) Keputusan setiap peperiksaan yang telah diambil.

3. Saya sahkan bahawa semua keterangan di atas adalah benar dan saya faham sekiranya Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) memberi kelulusan berdasarkan sesuatu keterangan yang palsu seperti di atas, maka JPA berhak menarik balik kelulusan itu dan menamatkan biasiswa dengan serta-merta

(Tandatanganan Penuntut)

(Tarikh)

ULASAN JABATAN PENUNTUT MALAYSIA / KEDUTAAN BESAR MALAYSIA

* Sokong / Tidak Disokong : _____

Nyatakan Sebab : _____

Lain-Lain Ulasan (jika ada) : _____

(Tandatanganan dan Cop Rasmi Jawatan)

(Tarikh)

(Nama : _____)

** Potong yang mana tidak berkenaan*

Nama : _____

Alamat : _____

Pengarah
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Aras 5, Blok C1, Parcel C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 Putrajaya
(u.p : Unit Latihan Sebelum Perkhidmatan - Dalam Negara)

Tuan,

**KELULUSAN BERNIKAH KAHWIN DARIPADA
IBU BAPA / PENJAGA / PENJAMIN**

Saya _____ no. kad pengenalan

_____ *ibu bapa / penjaga / penjamin kepada penuntut

_____ bil. rujukan

JPA(L) _____ dengan ini mengesahkan bahawa saya

* bersetuju / tidak bersetuju ke atas pernikahan penuntut berkenaan dengan

* En / Cik _____

no. kad pengenalan _____

2. Sekiranya saya bersetuju, maka persetujuan saya diberi dengan mengambil maklum syarat-syarat berikut :

**Potong yang mana tidak berkenaan*

- (a) Penuntut adalah bertanggungjawab menanggung segala perbelanjaan yang berpunca daripada perkahwinannya, sama ada secara langsung atau tidak langsung, misalnya perbelanjaan rawatan perubatan bagi suami / isteri dan anak-anak, tambang-menambang dan sebagainya.

- (b) Penuntut hendaklah menumpukan sepenuh perhatian terhadap pelajarannya dan menamatkan kursus dalam tempoh yang ditetapkan serta kembali ke Malaysia dengan segera setelah tamat kursus walaupun tempoh kuatkuasa biasiswa belum tamat.

- (c) Penuntut tidak boleh menukar kursus atau tempat pengajian atau melanjutkan tempoh pengajian diakibatkan oleh perkahwinan ini ; dan

- (d) Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) akan menarik balik biasiswa dan menuntut gantirugi jika didapati prestasi akademik penuntut merosot sama ada secara langsung atau tidak langsung diakibatkan perkahwinan ini.

Sekian.

(Tandatangan)

(Tarikh)

(Nama : _____)

(No. Kad Pengenalan : _____)

Nama : _____

Alamat : _____

Pengarah
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Aras 5, Blok C1, Parcel C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 Putrajaya
(u.p : Unit Latihan Sebelum Perkhidmatan - Dalam Negara)

Tuan,

SURAT AKUAN PENERIMAAN

Saya _____ bil. rujukan

JPA(L) _____ yang menuntut di

_____ dengan ini

memaklumkan bahawa saya faham dan bersetuju dengan syarat-syarat yang telah

dinyatakan di dalam surat kelulusan bernikah kahwin bil. JPA(L)

_____ bertarikh _____

2. Bersama-sama ini disertakan satu salinan surat nikah saya untuk rekod dan simpanan tuan.

Sekian.

(Tandatangan)

(Tarikh)

(Nama : _____)

(No.Kad Pengenalan : _____)